



TOTALIZATOR
SPORTOWY

Standardy
ochrony małoletnich

Rozdział 1 Przepisy ogólne

§ 1

1. Celem Standardów ochrony małoletnich (dalej „Standardy”) jest zapewnienie bezpieczeństwa małoletnim, dbałość o ich dobro oraz zapewnienie, że działania podejmowane przez Spółkę będą uwzględniały ich potrzeby. Celem Standardów jest również zwrócenie uwagi pracowników na konieczność podejmowania wzmoczonych działań na rzecz ochrony małoletnich przed krzywdzeniem.
2. Standardy odnoszą się do działań adresowanych do małoletnich podejmowanych przez jednostki lub komórki organizacyjne Spółki, jeżeli wykonują one działalność, o której mowa w art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560, dalej „ustawa”), a przede wszystkim dotyczą działalności Spółki związanej z prowadzeniem ośrodków szkoleniowo-wypoczynkowych, w tym usług hotelarskich.
3. Każda jednostka lub komórka organizacyjna Spółki obowiązana jest analizować, czy wykonywane przez nią zadania dotyczą zakresu, o którym mowa w ust. 2, a następnie wdrażać adekwatne i zgodne ze Standardami postępowanie.
4. W celu realizacji Standardów w szczególności:
 - 1) podejmujemy działania w przypadku podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego, z uwzględnieniem dzieci z niepełnosprawnościami lub ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi;
 - 2) stosujemy zasady rekrutacji, o której mowa w § 3, w tym weryfikujemy spełnianie warunków niekaralności oraz poprawnych relacji z małoletnimi, zgodnie z ustawą oraz wytycznymi ONZ w zakresie biznesu i praw człowieka, przez pracowników oraz inne osoby, które są dopuszczone do pracy z małoletnimi;
 - 3) zapewniamy ochronę małoletniego, w szczególności w zakresie pobytu w ośrodkach szkoleniowo-wypoczynkowych;
 - 4) oceniamy, aktualizujemy i udostępniamy Standardy.
5. Standardy podlegają ocenie co najmniej raz na dwa lata lub w miarę konieczności pod kątem ich zgodności z prawem i regulacjami obowiązującymi w Spółce oraz zgodnie z potrzebami wynikającymi z realizowanej działalności Spółki. Wnioski z przeprowadzonej oceny są pisemnie udokumentowane.
6. Standardy, w tym ich wersję skróconą, udostępnia się rodzicom, opiekunom prawnym lub faktycznym oraz dzieciom:
 - 1) na stronie internetowej, a przede wszystkim na głównej stronie internetowej Spółki, w Intranecie i funkcjonujących stronach internetowych ośrodków szkoleniowo-wypoczynkowych;
 - 2) w lokalu Spółki w widocznym miejscu, w którym działalność, o której mowa w ust. 2, jest wykonywana, w szczególności w ośrodkach szkoleniowo-wypoczynkowych.
7. W zakresie nieuregulowanym w Standardach stosuje się pomocniczo odpowiednie wytyczne Ministerstwa Sprawiedliwości zamieszczone na stronie internetowej, link: <https://www.gov.pl/web/sprawiedliwosc/standardy-ochrony-maloletnich---wytyczne>

§ 2

Użyte w niniejszych Standardach określenia oznaczają:

- 1) dziecko lub małoletni – osoba, która nie ukończyła 18. roku życia;
- 2) krzywdzenie małoletniego lub nadużycie – każde zamierzone lub niezamierzone działanie lub zaniechanie, włączając w to zaniechanie, na szkodę lub przeciwko dziecku, przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika, wykonawcę lub personel wykonawcy, lub zagrożenie jego dobra, które narusza prawa, wolności i dobra osobiste lub zakłóca jego optymalny rozwój, prowadzące do fizycznej, emocjonalnej, seksualnej lub psychicznej krzywdy; krzywdzenie

małoletniego może przybierać różne formy, w szczególności przemocy fizycznej, przemocy emocjonalnej, przemocy seksualnej, zaniedbania, przemocy rówieśniczej;

- 3) opiekun – osoba, która zgodnie z prawem sprawuje pieczę nad małoletnim (przedstawiciel prawny): rodzic, opiekun prawny, rodzic zastępczy lub tymczasowy opiekun faktycznie sprawujący w danym momencie opiekę nad małoletnim;
- 4) ośrodki szkoleniowo-wypoczynkowe – Ośrodek Szkoleniowo-Wypoczynkowy „Sportowiec” w Krynicy-Zdroju, Ośrodek Szkoleniowo-Wypoczynkowy w Rybieniu Leśnym oraz Ośrodek Wypoczynkowy w Radawie;
- 5) wykonawca – pracodawca lub inny organizator, w rozumieniu ustawy, współpracujący ze Spółką, niezależnie od formy organizacyjnej, wykonujący na podstawie umowy na rzecz Spółki usługi w zakresie działalności, o której mowa w art. 21 ust. 1 ustawy;
- 6) personel wykonawcy – pracownicy wykonawcy oraz współpracownicy wykonawcy bez względu na podstawę prawną tej współpracy (w szczególności osoby świadczące usługi na podstawie umowy o dzieło, umowy zlecenia, kontraktu B2B, umowy o staż lub praktykę), wykonujące na rzecz wykonawcy pracę lub inną działalność związaną z kontaktami z małoletnimi w zakresie, o którym mowa w art. 21 ust. 1 ustawy;
- 7) pracownik – osoba zatrudniona w Spółce na podstawie stosunku pracy lub na podstawie umowy cywilnoprawnej (umowa zlecenia, umowa o dzieło, itp.), która realizuje rzeczywiste obowiązki na rzecz Spółki związane z kontaktami z małoletnimi w zakresie, o którym mowa w art. 21 ust. 1 ustawy, a także np. stażysta, praktykant i wolontariusz.

Rozdział 2

Rekrutacja i szkolenia

§ 3

1. Każdorazowo, przed uruchomieniem procesu rekrutacji, jednostka lub komórka organizacyjna, w której osoba ma być zatrudniona (na podstawie stosunku pracy lub na podstawie umowy cywilnoprawnej), współpracuje z dedykowanym danemu obszarowi hr biznes partnerem w przypadku rekrutacji do Centrali i Oddziału TWKS albo administratorem HR w przypadku rekrutacji do oddziałów terenowych, celem określenia rzeczywistych obowiązków na stanowisku związanych z kontaktami z małoletnimi.
2. W sytuacji potwierdzenia istnienia na stanowisku zadań związanych z kontaktami z małoletnimi, informacja ta jest umieszczana we wniosku o uruchomienie rekrutacji w przypadku rekrutacji na umowę o pracę lub we wniosku o zawarcie umowy cywilnoprawnej.
3. Przed nawiązaniem stosunku pracy oraz przed nawiązaniem współpracy na jakiegokolwiek innej podstawie prawnej z osobą, która będzie świadczyć pracę lub wykonywać inną działalność związaną z kontaktami z małoletnimi w zakresie, o którym mowa w art. 21 ust. 1 ustawy, uzyskuje się informacje z rejestrów, o których mowa w art. 21 ust. 2 ustawy. W przypadku kontynuacji współpracy z osobami wskazanymi we wstępie niniejszego ustępu, informację z rejestrów, o której mowa, aktualizuje się w każdym kolejnym roku zatrudnienia tych osób.
4. Informację o uprawnieniu pracodawcy do pozyskania i weryfikacji rejestrów, o których mowa w ust. 3, wobec przyszłych pracowników zamieszcza się w formularzu rekrutacyjnym, a konieczność dostarczenia przez pracowników wskazanych do zatrudnienia informacji lub oświadczeń wymaganych na podstawie art. 21 ust. 3-7 ustawy zamieszcza się w ogłoszeniu o pracę.
5. Informacje z rejestrów, o których mowa w ust. 3, w odniesieniu do osób, które mają być lub są zatrudnione w Spółce na podstawie stosunku pracy, uzyskuje komórka ds. HR. To samo dotyczy osób, które współpracują lub mają współpracować ze Spółką na innej podstawie prawnej niż stosunek pracy (umowa zlecenia, umowa o dzieło, itp.). W przypadku kontynuacji stosunku pracy i współpracy z osobami wskazanymi we wstępie niniejszego ustępu, informację z rejestrów aktualizuje się w każdym kolejnym roku zatrudnienia tych osób.
6. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio do pracownika, który ma zostać dopuszczony do pracy lub innej działalności związanej z kontaktami z małoletnimi, w szczególności w wyniku zmiany zakresu obowiązków pracowniczych lub zmiany warunków pracy. Zobowiązuje się bezpośredniego

- przełożonego do bezzwłocznego informowania komórki ds. HR o każdorazowej zmianie zakresu obowiązków danego pracownika związanych z włączeniem lub rezygnacją na jego stanowisku z zadań związanych z kontaktami z małoletnimi.
7. W przypadkach, o których mowa w ust. 3 i 6, komórka ds. HR, występuje do osoby, która będzie świadczyć pracę lub wykonywać inną działalność związaną z kontaktami z małoletnimi, o informacje lub oświadczenia wymagane na podstawie art. 21 ust. 3-7 ustawy.
 8. Wzór oświadczenia:
 - 1) o którym mowa w art. 21 ust. 5 ustawy, określa załącznik nr 1 do Standardów;
 - 2) o którym mowa w art. 21 ust. 7 ustawy, określa załącznik nr 2 do Standardów.
 9. Informacje z rejestrów, o których mowa w ust. 3, utrwalone w formie wydruku, oraz informacje i oświadczenia, o których mowa w ust. 7:
 - 1) dotyczące osoby zatrudnionej na podstawie stosunku pracy dołącza się do jej akt osobowych;
 - 2) dotyczące osoby współpracującej ze Spółką, dołącza się do dokumentacji dotyczącej tej osoby.
 10. Osoby, której dane są zamieszczone w rejestrze, o którym mowa w ust. 3, lub która została prawomocnie skazana za przestępstwo lub czyn zabroniony wskazane w art. 21 ust. 3 ustawy, nie dopuszcza się do pracy lub innej działalności związanej z kontaktami z małoletnimi w zakresie, o którym mowa w art. 21 ust. 1 ustawy.
 11. Przed dopuszczeniem osoby do pracy związanej z kontaktami z małoletnimi w zakresie, o którym mowa w art. 21 ust. 1 ustawy, komórka ds. HR, odbiera pisemne oświadczenie o zapoznaniu się tej osoby z treścią Standardów. Wzór oświadczenia określa załącznik nr 3 do Standardów.
 12. W przypadku podejmowania przez Spółkę współpracy z wykonawcą w zakresie działalności, o której mowa w art. 21 ust. 1 ustawy, na wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia bezpiecznej rekrutacji personelu wykonawcy poprzez odpowiednie zastosowanie przez niego procedur określonych w ust. 3, 6 i 7.
 13. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, zapewnia się w projekcie umowy z wykonawcą odniesienia do obowiązków wynikających z ustawy oraz odbiera od wykonawcy oświadczenie w formie pisemnej o wykonaniu obowiązków wynikających z tej ustawy, w szczególności o zastosowaniu określonych ustawą zasad rekrutacji personelu wykonawcy oraz wprowadzeniu standardów ochrony małoletnich. Wzór oświadczenia określa załącznik nr 4 do Standardów.
 14. Dyrektor jednostki lub komórki organizacyjnej Spółki, w którego zakresie działania leży realizacja zadania adresowanego do małoletnich, zapewnia identyfikację wszelkich procesów z udziałem małoletnich polegających na organizacji przez Spółkę działalności, o której mowa w art. 21 ust. 1 ustawy, oraz zapewnia, że do działalności tego rodzaju nie zostaną dopuszczone osoby, które nie zostały zweryfikowane zgodnie z art. 21 ust. 2-8 ustawy, lub zostały zweryfikowane negatywnie. O identyfikacji takiego procesu dyrektor zawiadamia w formie dokumentowej koordynatora, o którym mowa w § 9 ust. 1.

§ 4

1. Spółka regularnie przeprowadza szkolenia pracowników, do których obowiązków należy kontakt z małoletnimi z zakresu ochrony małoletnich i umiejętności rozpoznawania symptomów krzywdzenia dzieci oraz szybkiego i odpowiedniego reagowania na ich krzywdę, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci z niepełnosprawnościami oraz ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
2. Wszelkie informacje dotyczące zachowań niepożądanych wobec małoletnich, są traktowane jako poufne i chronione zgodnie z przepisami prawa.

Zasady bezpiecznych relacji z małoletnimi, w tym zachowania niedozwolone wobec małoletnich, oraz zasady reagowania i postępowania

§ 5

Małoletni może przebywać w lokalach Spółki wyłącznie pod opieką opiekuna, który odpowiada za jego zachowanie oraz za szkody przez niego wyrządzone.

§ 6

1. Naczelną zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez Spółkę działań jest działanie dla dobra małoletniego i w jego najlepszym interesie. Małoletnich należy traktować z szacunkiem i cierpliwością. Należy szanować prawa małoletniego do prywatności oraz chronić jego dobra osobiste, w tym wizerunek oraz inne dane osobowe.
2. Pracownik jest zobowiązany do utrzymywania profesjonalnej relacji z małoletnim i każdorazowego rozważenia, czy reakcja, komunikat bądź działanie wobec małoletniego są adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe wobec innych małoletnich.
3. Pracownik ośrodka szkoleniowo-wypoczynkowego obowiązany jest do dokonania oceny charakteru relacji osoby małoletniej oraz towarzyszącego jej opiekuna pod kątem możliwych nadużyć.
4. Pracownik musi uwzględniać w kontaktach z małoletnimi i w reagowaniu na ich zachowania, możliwości psychofizyczne małoletniego i dostosować poziom komunikacji do potrzeb małoletnich z niepełnosprawnościami.
5. Każdy kontakt pracownika z małoletnimi odbywa się w ramach jego obowiązków lub zadań oraz w czasie pracy.
6. Z zastrzeżeniem ust. 7, fizyczny kontakt pracownika z małoletnim jest dopuszczalny tylko wówczas, gdy:
 - 1) jest niezbędny (jak w przypadku koniecznych czynności fizjologicznych, higienicznych, pielęgnacyjnych itp.);
 - 2) jest dostosowany do wieku i płci małoletniego i zgodny z jego potrzebami w danej sytuacji;
 - 3) odbywa się za zgodą opiekuna, przy czym w przypadku małoletniego z niepełnosprawnością dotyk powinien poprzedzić jego opis (np. gdy chodzi o poprawienie pozycji dziecka na wózku);
 - 4) odbywa się w obecności lub przy udziale innego pracownika, a jeśli to nie jest możliwe – po uprzednim powiadomieniu o takiej sytuacji innego pracownika.
7. W sytuacjach kryzysowych (np. medycznych, wymagających ewakuacji, zagrażających zdrowiu lub życiu) kontakt pracownika z małoletnim jest dopuszczalny z pominięciem ust. 6 pkt 2-4, przy czym kontakt fizyczny nie może wykraczać poza niezbędny do udzielenia pomocy.

§ 7

Zabrania się:

- 1) stosować czy tolerować stosowania wobec małoletniego jakiegokolwiek formy przemocy, groźby lub zastraszenia;
- 2) krzyknąć, zawstydząć, upokarzać, lekceważyć i obrażać dziecka;
- 3) dotykać dziecka, jeśli ono tego nie chce, albo w sposób który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny;
- 4) bić, szturchnąć, popychać, ani w inny sposób naruszać integralności fizycznej dziecka, chyba że występuje zagrożenie jego zdrowia lub życia;
- 5) nawiązywać z małoletnim relacji romantycznych lub seksualnych oraz składać mu propozycji o takim charakterze, prowokowania lub sugerowania takich relacji;
- 6) udostępniać małoletnim treści erotycznych i pornograficznych bez względu na ich formę;
- 7) żartować i wykonywać gestów z podtekstem seksualnym;
- 8) spotykać się z małoletnim poza godzinami i miejscem pracy;
- 9) ignorować zgłaszanego przez dziecko poczucia zagrożenia, nadużycia i krzywdzenia;
- 10) traktować uzasadnionych potrzeb dziecka jako nieistotnych;

- 11) komentować i oceniać wygląd lub zachowania dziecka, z wyjątkiem sytuacji związanych z jego bezpieczeństwem: wtedy można zwrócić mu uwagę, że zachowuje się niewłaściwie lub niebezpiecznie;
- 12) przyjmować prezentów od dziecka lub wręczać mu prezentów nieuzasadnionych charakterem wydarzenia, pobytem w ośrodku szkoleniowo-wypoczynkowym;
- 13) proponować małoletnim narkotyków, alkoholu, papierosów, e-papierosów i innych nielegalnych substancji lub zabronionych produktów;
- 14) nawiązywać kontaktów z dziećmi przez prywatne kanały komunikacji np. telefon, mejl, komunikatory, profile w mediach społecznościowych;
- 15) ujawniać informacji dotyczących małoletniego, w tym jego wizerunku, osobom nieuprawnionym;
- 16) utrzymywać wizerunku małoletniego ani umożliwiać osobom trzecim, w tym mediom, utrwalania wizerunku małoletniego bez pisemnej zgody opiekuna dziecka, z wyjątkiem sytuacji, gdy wizerunek małoletniego stanowi jedynie szczegół całości takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza.

§ 8

1. Jeśli ktokolwiek narusza zakazy określone w § 7, pracownik zgłasza to niezwłocznie do koordynatora, o którym mowa w § 9 ust. 1, którego dane kontaktowe udostępnia się w sposób określony w § 1 ust. 6.
2. W przypadku, gdy ktokolwiek z pracowników jest świadkiem niedozwolonego zachowania lub przyjmie zgłoszenie dotyczące niedozwolonego zachowania między małoletnimi, ma obowiązek zareagować adekwatnie do sytuacji, z zachowaniem bezpieczeństwa innych małoletnich, w celu zapobieżenia eskalacji niedozwolonych zachowań.

§ 9

1. Członek Zarządu nadzorujący komórkę ds. administracji wyznacza spośród pracowników tej komórki koordynatora do spraw standardów ochrony małoletnich (dalej „koordynator”).
2. Koordynator w szczególności:
 - 1) identyfikuje procesy z udziałem małoletnich polegające na organizacji przez Spółkę działalności, o której mowa w art. 21 ust. 1 ustawy oraz współpracuje w tym zakresie z dyrektorami, o których mowa w § 3 ust. 14, lub pracownikami przez nich wskazanymi;
 - 2) udostępnia pracownikom treść Standardów oraz zapewnia ich dostępność w sposób, o którym mowa w § 1 ust. 6;
 - 3) inicjuje, organizuje, prowadzi i dokumentuje szkolenia pracowników, o których mowa w § 4;
 - 4) wskazuje pracowników lub współpracowników komórek lub jednostek organizacyjnych wspierających realizację Standardów;
 - 5) podejmuje działania, gdy otrzyma informację o zagrożeniu dobra dziecka lub krzywdzeniu małoletniego;
 - 6) bada każde zgłoszenie i dokumentuje każdy zgłoszony przypadek interwencji, incydentów i zdarzeń zagrażających dobru dziecka lub krzywdzenia małoletniego;
 - 7) w przypadku uzasadnionego podejrzenia, że doszło do popełnienia przestępstwa, zabezpiecza dowody (w tym nagrania z monitoringu) i przekazuje je na wniosek służb prokuratorowi lub policji;
 - 8) monitoruje przestrzeganie Standardów przez pracowników, a w szczególności w ośrodkach szkoleniowo-wypoczynkowych;
 - 9) wspiera jednostki lub komórki organizacyjne Spółki w dokonywaniu analizy, o której mowa w § 1 ust. 3, oraz proponuje adekwatne rozwiązania;
 - 10) co najmniej raz na dwa lata, przeprowadza pisemną ocenę realizacji Standardów i, w razie potrzeby, inicjuje ich aktualizację.

3. Dokumentacja, o której mowa w ust. 2 pkt 6, obejmuje opis zdarzenia, podjęte działania oraz wyniki rozmów. Dokumentację przechowuje się zgodnie z przepisami wewnętrznymi Spółki, z uwzględnieniem § 15 ust. 3 i 4.
4. Koordynator sporządza roczny raport ze zgłoszeń, o których mowa w ust. 2 pkt 6, do końca pierwszego kwartału danego roku za rok poprzedni. Raport przedstawiany jest Członkowi Zarządu, o którym mowa w ust. 1. Wzór raportu zostanie opracowany przez koordynatora i uzgodniony z właściwymi komórkami organizacyjnymi, w szczególności z komórką ds. bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.
5. Koordynator na podstawie uzyskanej informacji lub zgłoszenia dokonuje oceny konieczności złożenia zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego lub zawiadomienia sądu opiekuńczego. Koordynator na podstawie dokumentacji lub dowodów, o których mowa w ust. 2 pkt 6-7, oraz przeprowadzonego badania, o którym mowa w § 10 ust. 5, przygotowuje projekt odpowiedniego zawiadomienia i przekazuje go do oceny formalno-prawnej przez komórkę ds. prawnych i compliance. Zawiadomienie podpisuje się zgodnie z zasadami reprezentacji Spółki lub podpisuje umocowana do tego osoba.
6. Wątpliwości związane ze stosowaniem Standardów pracownik kieruje do koordynatora, który udziela wyjaśnień co do sposobu ich stosowania.

§ 10

1. Pracownik ma obowiązek zwracania uwagi na symptomy krzywdzenia małoletniego, w szczególności na:
 - 1) widoczne obrażenia ciała (siniaki, ugryzienia, rany), których pochodzenie trudno jest wyjaśnić;
 - 2) nadmierne zakrywanie ciała nieadekwatne do pogody;
 - 3) zaniedbany wygląd, brudne ubranie;
 - 4) nieufność, przygnębienie, otępienie, wycofanie;
 - 5) zachowania buntownicze lub agresywne;
 - 6) strach przed osobami dorosłymi;
 - 7) nadmierne szukanie kontaktu z dorosłym;
 - 8) pojawianie się w pracach artystycznych, rozmowach, zachowaniu małoletniego motywów przemocy lub motywów seksualnych;
 - 9) nadmierne rozbudzenie seksualne małoletniego nieadekwatne do wieku.
2. Pracownik uzyskuje informacje, że małoletni jest krzywdzony, gdy:
 - 1) małoletni sam to ujawni;
 - 2) pracownik samodzielnie to zaobserwuje;
 - 3) małoletni ma na sobie ślady krzywdzenia (np. zadrapania, zasinienia), a zapytany odpowiada niespójnie i/lub chaotycznie lub/i popada w zakłopotanie, bądź występują inne okoliczności mogące wskazywać na krzywdzenie np. znalezienie materiałów pornograficznych z udziałem małoletnich w pokoju osoby dorosłej;
 - 4) opiekun małoletniego lub osoba trzecia zgłosi fakt krzywdzenia małoletniego.
3. Pracownik jest zobowiązany niezwłocznie zgłosić do swojego przełożonego lub koordynatora uzasadnione podejrzenie, że małoletni jest krzywdzony. Należy utrudnić lub nawet uniemożliwić dziecku oraz dorosłemu oddalenie się.
4. Koordynator bada każde zgłoszenie. Działania koordynatora podejmowane są niezwłocznie, przy uwzględnieniu ryzyka, jakie niesie w danym przypadku dla małoletniego opóźnienie tych działań.
5. Koordynator stara się ustalić przebieg zdarzenia będącego przedmiotem zgłoszenia, a w rozmowie z opiekunem informuje go o możliwości uzyskania specjalistycznego wsparcia we właściwych instytucjach oraz o ciężącym obowiązku zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia małoletniego do odpowiedniej instytucji (prokuratura/policja, sąd opiekuńczy). Jeżeli poinformowanie opiekuna małoletniego jest sprzeczne z dobrem małoletniego lub niemożliwe, odstępuje się od tego obowiązku.
6. W uzasadnionych przypadkach koordynator, po uprzedniej konsultacji z komórką ds. prawnych i compliance, przygotowuje odpowiednie zawiadomienia, o których mowa w § 9 ust. 5.

7. W przypadku, gdy zgłoszenie obejmuje podejrzenie krzywdzenia małoletniego przez pracownika koordynator, niezależnie od realizacji obowiązków określonych w ust. 3-6, przekazuje zgłoszenie dyrektorowi komórki ds. HR. Pracownik, którego dotyczy zgłoszenie, zostaje natychmiast odsunięty od kontaktu z małoletnimi, do czasu wyjaśnienia sprawy.
8. Koordynator opisuje zdarzenie w dzienniku zdarzeń lub innym dokumencie przeznaczonym do tego celu.

§ 11

1. W przypadku podejrzenia, że zagrożone jest życie małoletniego lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu pracownik, który powziął informację o zagrożeniu, w pierwszej kolejności niezwłocznie powiadamia odpowiednie służby (policja, pogotowie ratunkowe). Dodatkowo, powiadamia o wszystkim przełożonego i koordynatora.
2. Pracownik może dokonać ujęcia obywatelskiego podejrzanego dorosłego w trybie art. 243 Kodeksu postępowania karnego. Wówczas, do czasu przybycia policji, osoby zatrzymanej pilnują pracownicy ochrony lub inni, którzy mogą to robić bez narażenia swojego zdrowia lub życia.
3. Pracownik zawsze dba o bezpieczeństwo dziecka. Powinno ono przebywać pod opieką pracownika do przyjazdu policji.
4. Jeśli pracownik podejrzewa, że małoletni został skrzywdzony, nie dopuszcza do usunięcia lub zmycia śladów do przyjazdu policji. Nie pozwala mu jeść i pić. Spokojnie i z szacunkiem wyjaśnia mu, dlaczego zastosowano wobec niego takie ograniczenia.
5. Po przejęciu dziecka przez policję pracownik zabezpiecza materiał z monitoringu oraz inne istotne dowody (np. dokumenty) o zdarzeniu i przekazuje je koordynatorowi. Ten, na wniosek służb, przekazuje je prokuratorowi lub policji.

§ 12

Pracownik, który w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych powziął informację o krzywdzeniu małoletniego lub uzyskał informacje z tym związane, jest zobowiązany do zachowania poufności, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom.

Rozdział 4

Identyfikacja małoletniego w ośrodku szkoleniowo-wypoczynkowym

§ 13

1. Pracownik ośrodka szkoleniowo-wypoczynkowego ustala tożsamość małoletniego i jego relację z dorosłym.
2. Na potrzeby identyfikacji małoletniego i ustalenia jego relacji z dorosłym pracownik prosi o przedstawienie dokumentu tożsamości małoletniego (dowód osobisty) lub innego potwierdzającego jego dane (np. legitymację szkolną, aplikację mObywatel, internetowe konto pacjenta) w zakresie imię, nazwisko, miejsce zamieszkania, stopień pokrewieństwa powołując się na obowiązującą ustawę, jako podstawę prawną.
3. Jeśli dorosły nie ma dokumentu tożsamości małoletniego lub odmawia jego okazania, pracownik prosi o podanie jego danych (np. imię, nazwisko, adres, datę urodzenia) zarówno osobę dorosłą jak i małoletniego. Dodatkowo, pyta oboje o relację między nimi, a dziecko, ile ma lat i kto mu towarzyszy.
4. Jeżeli dorosły nie jest opiekunem małoletniego, pracownik prosi go, żeby udowodnił, że ma prawo sprawować nad nim opiekę stosownym dokumentem.
5. Jeśli dorosły nie jest w stanie udowodnić okoliczności, o których mowa w ust. 4, pracownik odbiera od niego oświadczenie, które zawiera dane dziecka i dorosłego, z którym dziecko przebywa, wraz ze wskazaniem relacji jaka występuje pomiędzy nimi. Wzór oświadczenia określa załącznik nr 5 do Standardów. Wzór oświadczenia jest udostępniany już na etapie rezerwacji.
6. Jeśli dorosły odmówi złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 5, pracownik informuje go o Standardach i o ustawowym obowiązku ustalenia, czy dziecko jest bezpieczne.

7. Jeśli rozmowa z dorosłym nie rozwieje wątpliwości, co do jego relacji z małoletnim, a zwłaszcza, gdy odmówił on okazania dokumentu tożsamości lub złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 5, należy powiadomić przełożonego, koordynatora i pracowników ochrony, o ile są obecni. Powiadomiony o sytuacji przejmuje rozmowę z dorosłym w celu uzyskania wyjaśnień i podejmuje decyzję co do dalszego postępowania.

§ 14

W sytuacji, gdy pracownik nie jest osobą bezpośrednio uczestniczącą w identyfikacji dziecka, a wykonuje inne obowiązki (np. w serwisie sprzątającym, obsłudze pokoi, ochrony) i jednocześnie zauważy nietypową lub podejrzaną sytuację w stosunku do małoletniego, niezwłocznie zawiadamia swojego przełożonego lub koordynatora. Koordynator weryfikuje, na ile podejrzenie krzywdzenia małoletniego jest zasadne i dobiera odpowiednie środki do wyjaśnienia sytuacji lub zawiadamia policję.

§ 15

Przetwarzanie danych osobowych

1. Dane osobowe przetwarzane w ramach realizacji obowiązków na podstawie ustawy przetwarzane są zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1) (dalej: „RODO”) ze szczególnym uwzględnieniem art. 9 i 10 RODO.
2. Koordynator posiada odpowiednie upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, w szczególności danych określonych w motywie 38 oraz art. 9 i 10 RODO.
3. Dostęp do danych osobowych przetwarzanych zgodnie z § 9 ust. 2 pkt 6-8 odbywa się wyłącznie na podstawie odpowiedniego upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
4. Dokumentacja zawierająca dane osobowe wskazane w motywie 38 oraz art. 9 i 10 RODO powinna być przechowywana w sposób adekwatny do przyjętych środków organizacyjnych i technicznych w Spółce, a dokumentacja określona w § 9 ust. 2 pkt 6 i 7, ust. 3, ust. 4 i 5 oraz art. 10 ust. 7 w formie elektronicznej zawierająca ww. dane zabezpieczona hasłem.
5. Informacja o przetwarzaniu na podstawie ustawy danych osobowych dla wybranego kandydata w związku z postępowaniem rekrutacyjnym stanowi załącznik nr 6 do Standardów.
6. Informacja o przetwarzaniu na podstawie ustawy danych osobowych pracownika w związku z stosunkiem pracy stanowi załącznik nr 7 do Standardów.
7. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych osób zamierzających podjąć współpracę lub współpracujących na podstawie umów cywilnoprawnych stanowi załącznik nr 8 do Standardów.
8. Klauzula informacyjna uwzględniająca przetwarzanie danych osobowych wynikające z ustawy stanowi załącznik nr 9 do Standardów.
9. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych dla osób których dane są przetwarzane w celu realizacji czynności określonych w § 9 ust. 2 pkt 6 i 7, ust. 3 i ust. 5 stanowi załącznik nr 10 do Standardów.

§ 16

Integralną część Standardów stanowią:

- 1) załącznik nr 1 – wzór oświadczenia o zamieszkiwaniu w ciągu ostatnich 20 lat w państwach innych niż RP i państwo obywatelstwa;
- 2) załącznik nr 2 – wzór oświadczenia o niekaralności w państwie obywatelstwa lub zamieszkiwania;
- 3) załącznik nr 3 – wzór oświadczenia o zapoznaniu się ze Standardami ochrony małoletnich i zobowiązaniu do ich przestrzegania;
- 4) załącznik nr 4 – wzór oświadczenia wykonawcy współpracującego z Totalizatorem Sportowym Sp. z o.o. o wykonaniu obowiązków pracodawcy lub innego organizatora działalności związanej z kontaktami z małoletnimi;

- 5) załącznik nr 5 – wzór oświadczenia osoby, której powierzono opiekę nad dzieckiem;
- 6) załącznik nr 6 – klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w postępowaniu rekrutacyjnym dla wybranego kandydata;
- 7) załącznik nr 7 – klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych dla pracowników;
- 8) załącznik nr 8 – klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych dla osób zamierzających podjąć współpracę lub współpracujących na podstawie umów cywilnoprawnych;
- 9) załącznik nr 9 – klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych dla recepcji ośrodka szkoleniowo-wypoczynkowego;
- 10) załącznik nr 10 – klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych dla osób, których dane są przetwarzane w celu realizacji określonych czynności.

Totalizator Sportowy Sp. z o.o.

**Oświadczenie o zamieszkiwaniu w ciągu ostatnich 20 lat
w państwach innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa**

Ja, niżej podpisany/a, (imię i nazwisko), oświadczam, że w ciągu ostatnich 20 lat:

- nie zamieszkiwałem/am w państwach innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo mojego obywatelstwa*;
- zamieszkiwałem/am w następujących państwach innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo mojego obywatelstwa*:

1)

2)

(należy wskazać państwo/państwa zamieszkiwania inne niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa)

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
data i podpis

**niewłaściwe skreślić*

Podstawa prawna: art. 21 ust. 5 i 8 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560)

Totalizator Sportowy Sp. z o.o.

Oświadczenie o niekaralności w państwie obywatelstwa lub zamieszkiwania

Ja, niżej podpisany/a, (imię i nazwisko), oświadczam, że w państwie mojego obywatelstwa*/zamieszkiwania* nie prowadzi się rejestru karnego*/nie wydaje się informacji z rejestru karnego do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi*, w związku z czym oświadczam, że nie byłem/am prawomocnie skazany/a w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec mnie innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściłem/am się takich czynów zabronionych, oraz że nie mam obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

data i podpis

**niewłaściwe skreślić*

Podstawa prawna: art. 21 ust. 7 i 8 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560)

załącznik nr 3
do Standardów ochrony małoletnich

Totalizator Sportowy Sp. z o.o.

**Oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami ochrony małoletnich i zobowiązaniu
do ich przestrzegania**

Ja niżej podpisany/a (imię i nazwisko) oświadczam, że zapoznałam/-
em się ze Standardami ochrony małoletnich i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

.....

Data i podpis

Totalizator Sportowy Sp. z o.o.

**Oświadczenie wykonawcy współpracującego z Totalizatorem Sportowym Sp. z o.o.
o wykonaniu obowiązków pracodawcy lub innego organizatora działalności związanej
z kontaktami z małoletnimi**

W imieniu własnym*/w imieniu*..... (nazwa podmiotu)
oświadczam, że jako pracodawca lub inny organizator działalności związanej z kontaktami z
małoletnimi wykonuję* / podmiot, w którego imieniu działam wykonuje* obowiązki wynikające z
ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym
i ochronie małoletnich, w szczególności stosuję*/podmiot ten stosuje* określone tą ustawą
zasady rekrutacji personelu oraz wprowadziłem*/ podmiot ten wprowadził* standardy ochrony
małoletnich.

.....

data i podpis

**niewłaściwe skreślić*

Totalizator Sportowy Sp. z o.o.

Oświadczenie osoby, której powierzono opiekę nad dzieckiem

Ja, niżej podpisany legitymujący się dokumentem tożsamości
o numerze/numerem PESEL
oświadczam, że pozostaję z dzieckiem (imię i nazwisko dziecka)
w relacji (opisać
krótko relację osoby z dzieckiem).

*Oświadczam, że nie jestem opiekunem dziecka (tj. rodzicem, opiekunem prawnym), ale opiekunowie
dziecka:

.....
(imię i nazwisko, nr telefonu)

wyrazili zgodę na sprawowanie przeze mnie opieki nad nim.

.....
Data i podpis

**niewłaściwy akapit skreślić*

KLAUZULA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ TOTALIZATOR SPORTOWY SP. Z O.O. DLA POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO

Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1) (dalej: „RODO”) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781).

ADMINISTRATOR

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Totalizator Sportowy Sp. z o.o., ul. Targowa 25, 03-728 Warszawa. Z Administratorem można skontaktować się przesyłając email na adres: iod@totalizator.pl a także za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora.

INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

W sprawach dotyczących danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@totalizator.pl oraz za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora z dopiskiem „Do Inspektora Ochrony Danych”.

CEL I PODSTAWY PRZETWARZANIA

Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu:

- 1) poświadczenia że osoba ubiegająca się o stanowisko/lub nawiązująca współpracę w zakresie umowy cywilnoprawnej związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi, nie figuruje w Krajowym Rejestrze Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO w związku z art. 21 ust. 3-7 Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym. W celu wypełnienia w/w obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze oraz do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, niezbędne będzie pozyskanie od Pani/Pana, z zachowaniem zasady „minimalizacji danych” następujących danych osobowych: danych identyfikujących osobę - nazwisko, w tym także przybrane, imiona, nazwisko rodowe, płeć, datę i miejsce urodzenia, państwo urodzenia, imiona rodziców, obywatelstwo lub obywatelstwa, nazwisko rodowe matki, miejsce zamieszkania oraz nr PESEL a także inne kategorie danych osobowych niezbędne do wypełnienia w/w obowiązku prawnego;
- 2) weryfikacji czy osoba ubiegająca się o stanowisko/ lub nawiązująca współpracę w zakresie umowy cywilnoprawnej związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi figuruje w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO w związku z art. 21 ust. 2 Ustawy z

dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym. W celu wypełnienia w/w obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze oraz do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, niezbędne będzie pozyskanie od Pani/Pana, z zachowaniem zasady „minimalizacji danych” następujących danych osobowych: danych identyfikujących osobę - nazwisko, w tym także przybrane, imiona, nazwisko rodowe, płeć, datę i miejsce urodzenia, państwo urodzenia, imiona rodziców, obywatelstwo lub obywatelstwa, nazwisko rodowe matki, miejsce zamieszkania oraz nr PESEL a także inne kategorie danych osobowych niezbędne do wypełnienia w/w obowiązku prawnego.

Dane osobowe przetwarzane będą przez 3 miesiące.

PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

W związku z przetwarzaniem danych osobie, której dane dotyczą przysługują następujące prawa: dostępu do danych, sprostowania danych, uzyskania kopii danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych. Prawa te przysługują w przypadkach i w zakresie przewidzianym przez obowiązujące przepisy prawa. W związku z przetwarzaniem danych przysługuje również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z Rozdziału 3 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560, dalej „ustawa o ochronie małoletnich”) jest dobrowolne, acz niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym.

KLAUZULA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ TOTALIZATOR SPORTOWY SP. Z O.O. DLA PRACOWNIKÓW

Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1) (dalej: „RODO”) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781).

ADMINISTRATOR

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Totalizator Sportowy Sp. z o.o., ul. Targowa 25, 03-728 Warszawa. Z Administratorem można skontaktować się przesyłając email na adres: iod@totalizator.pl a także za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora.

INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

W sprawach dotyczących danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@totalizator.pl oraz za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora z dopiskiem „Do Inspektora Ochrony Danych”.

CEL I PODSTAWY PRZETWARZANIA

Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu:

- 1) poświadczenia że osoba ubiegająca się o stanowisko związane z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi, nie figuruje w Krajowym Rejestrze Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO w związku z art. 21 ust. 3-7 Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym. W celu wypełnienia w/w obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze oraz do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, niezbędne będzie pozyskanie od Pani/Pana, z zachowaniem zasady „minimalizacji danych” następujących danych osobowych: danych identyfikujących osobę - nazwisko, w tym także przybrane, imiona, nazwisko rodowe, płeć, datę i miejsce urodzenia, państwo urodzenia, imiona rodziców, obywatelstwo lub obywatelstwa, nazwisko rodowe matki, miejsce zamieszkania oraz nr PESEL a także inne kategorie danych osobowych niezbędne do wypełnienia w/w obowiązku prawnego;
- 2) weryfikacji czy osoba ubiegająca się o stanowisko związane z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi, figuruje w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO w związku z art. 21 ust. 2 Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom

przestępczością na tle seksualnym. W celu wypełnienia w/w obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze oraz do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, niezbędne będzie pozyskanie od Pani/Pana, z zachowaniem zasady „minimalizacji danych” następujących danych osobowych: danych identyfikujących osobę - nazwisko, w tym także przybrane, imiona, nazwisko rodowe, płeć, datę i miejsce urodzenia, państwo urodzenia, imiona rodziców, obywatelstwo lub obywatelstwa, nazwisko rodowe matki, miejsce zamieszkania oraz nr PESEL a także inne kategorie danych osobowych niezbędne do wypełnienia w/w obowiązku prawnego.

Dane osobowe przetwarzane będą przez okres zatrudnienia oraz upływu terminu przechowywania dokumentacji pracowniczej wynikającego z § 9 i § 10 [Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej](#) (Dz.U. 2018 r. poz. 2369).

PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

W związku z przetwarzaniem danych osobie, której dane dotyczą przysługują następujące prawa: dostępu do danych, sprostowania danych, uzyskania kopii danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych. Prawa te przysługują w przypadkach i w zakresie przewidzianym przez obowiązujące przepisy prawa. W związku z przetwarzaniem danych przysługuje również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z Rozdziału 3 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560, dalej „ustawa o ochronie małoletnich”) jest dobrowolne acz niezbędne, aby realizować stosunek pracy.

KLAUZULA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

PRZEZ TOTALIZATOR SPORTOWY SP. Z O.O.

dla osób które współpracują lub mają współpracować ze Spółką na innej podstawie prawnej niż stosunek pracy

Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1) (dalej: „RODO”) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781).

ADMINISTRATOR

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Totalizator Sportowy Sp. z o.o., ul. Targowa 25, 03-728 Warszawa. Z Administratorem można skontaktować się przesyłając email na adres: iod@totalizator.pl a także za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora.

INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

W sprawach dotyczących danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@totalizator.pl oraz za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora z dopiskiem „Do Inspektora Ochrony Danych”.

CEL I PODSTAWY PRZETWARZANIA

Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu:

- 1) poświadczenia że osoba nawiązująca współpracę w zakresie umowy cywilnoprawnej związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi, nie figuruje w Krajowym Rejestrze Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO w związku z art. 21 ust. 3-7 Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym. W celu wypełnienia w/w obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze oraz do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, niezbędne będzie pozyskanie od Pani/Pana, z zachowaniem zasady „minimalizacji danych” następujących danych osobowych: danych identyfikujących osobę - nazwisko, w tym także przybrane, imiona, nazwisko rodowe, płeć, datę i miejsce urodzenia, państwo urodzenia, imiona rodziców, obywatelstwo lub obywatelstwa, nazwisko rodowe matki, miejsce zamieszkania oraz nr PESEL a także inne kategorie danych osobowych niezbędne do wypełnienia w/w obowiązku prawnego;
- 2) weryfikacji czy osoba nawiązująca współpracę w zakresie umowy cywilnoprawnej związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi, figuruje w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania

wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO w związku z art. 21 ust. 2 Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym. W celu wypełnienia w/w obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze oraz do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, niezbędne będzie pozyskanie od Pani/Pana, z zachowaniem zasady „minimalizacji danych” następujących danych osobowych: danych identyfikujących osobę - nazwisko, w tym także przybrane, imiona, nazwisko rodowe, płeć, datę i miejsce urodzenia, państwo urodzenia, imiona rodziców, obywatelstwo lub obywatelstwa, nazwisko rodowe matki, miejsce zamieszkania oraz nr PESEL a także inne kategorie danych osobowych niezbędne do wypełnienia w/w obowiązku prawnego.

Dane osobowe przetwarzane będą przez okres realizacji umowy oraz upływu terminu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

W związku z przetwarzaniem danych osobie, której dane dotyczą przysługują następujące prawa: dostępu do danych, sprostowania danych, uzyskania kopii danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych. Prawa te przysługują w przypadkach i w zakresie przewidzianym przez obowiązujące przepisy prawa. W związku z przetwarzaniem danych przysługuje również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z Rozdziału 3 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560, dalej: ustawa o ochronie małoletnich) jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia umowy cywilnoprawnej.

**KLAUZULA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
PRZEZ TOTALIZATOR SPORTOWY SP. Z O.O. DLA RECEPCJI
OŚRODKA SZKOLENIOWO-WYPOCZYNKOWEGO**

Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) (dalej „RODO”) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781).

1. Administrator danych

Administratorem danych osobowych jest Totalizator Sportowy sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Targowej 25, 03-728 Warszawa (dalej „Administrator”). Z Administratorem można skontaktować się przesyłając e – mail na adres: iod@totalizator.pl a także za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora.

2. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, tj. Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy za pośrednictwem adresu mailowego: iod@totalizator.pl oraz za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora z dopiskiem „Do Inspektora Ochrony Danych”.

3. Cele i podstawy przetwarzania

Dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:

- 1) zawarcia i wykonania Umowy – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania danych do zawarcia i wykonywania Umowy lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- 2) podatkowych i rachunkowych - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność ich przetwarzania w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
- 3) ochrony małoletnich w tym m.in. sprawdzeniu tożsamości małoletniego i weryfikacji informacji – podstawą prawną jest realizacja uzasadnionego interesu Administratora rozumianego jako spełnienie obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (tj. art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- 4) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, rozumianego w tym przypadku jako możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

4. Odbiorcy danych

Dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa w szczególności instytucjom uprawnionym do kontroli działalności Administratora lub instytucjom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

5. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przetwarzane:

- 1) do momentu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora albo
- 2) do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych osobowych wynikającego z przepisów powszechnie obowiązującego prawa (np. w tym przepisów w zakresie ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami).

6. Prawa osób, których dane dotyczą

W związku z przetwarzaniem danych osobie, której dane dotyczą przysługują następujące prawa: dostępu do danych, sprostowania danych, usunięcia danych, uzyskania kopii danych, ograniczenia przetwarzania danych, sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych. Prawa te przysługują w przypadkach i w zakresie przewidzianym przez obowiązujące przepisy prawa. W związku z przetwarzaniem danych przysługuje również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże jest niezbędne do zawarcia Umowy. Odmowa podania danych osobowych w niezbędnym zakresie skutkuje brakiem możliwości zawarcia Umowy.

8. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu

W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

**KLAUZULA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
PRZEZ TOTALIZATOR SPORTOWY SP. Z O.O. W POSTĘPOWANIACH W CELU
REALIZACJI OBOWIĄZKÓW WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY Z
13 MAJA 2016 R. O PRZECIWDZIAŁANIU ZAGROŻENIOM PRZESTĘPCZOŚCIĄ
NA TLE SEKSUALNYM**

Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) (dalej „RODO”) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781).

5. Administrator danych

Administratorem danych osobowych jest Totalizator Sportowy sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Targowej 25, 03-728 Warszawa (dalej „Administrator”). Z Administratorem można skontaktować się przesyłając e – mail na adres: iod@totalizator.pl a także za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora.

6. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, tj. Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy za pośrednictwem adresu mailowego: iod@totalizator.pl oraz za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora z dopiskiem „Do Inspektora Ochrony Danych”.

7. Cele i podstawy przetwarzania

Dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:

- 5) ochrony małoletnich – podstawą prawną jest realizacja uzasadnianego interesu Administratora rozumianego jako spełnienie obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (tj. art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- 6) przeprowadzenia oraz udokumentowania postępowania w sprawie zgłoszeń dokonanych zgodnie ze standardami ochrony małoletnich – podstawą prawną jest realizacja uzasadnionego interesu Administratora rozumianego jako spełnienie obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (tj. art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- 7) składania zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego – podstawą prawną jest realizacji uzasadnionego interesu Spółki polegającego na spełnieniu obowiązków w wynikających z ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym oraz przepisów ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. kodeks postępowania karnego (tj. art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- 8) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, rozumianego w tym przypadku jako możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

8. Odbiorcy danych

Dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów

powszechnie obowiązującego prawa w szczególności instytucjom uprawnionym do kontroli działalności Administratora lub instytucjom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

9. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przetwarzane:

- 3) do momentu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora albo
- 4) do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych osobowych wynikającego z przepisów powszechnie obowiązującego prawa (np. w tym przepisów w zakresie ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami).

10. Prawa osób, których dane dotyczą

W związku z przetwarzaniem danych osobie, której dane dotyczą przysługują następujące prawa: dostępu do danych, sprostowania danych, usunięcia danych, uzyskania kopii danych, ograniczenia przetwarzania danych, sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych. Prawa te przysługują w przypadkach i w zakresie przewidzianym przez obowiązujące przepisy prawa. W związku z przetwarzaniem danych przysługuje również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

11. Źródło danych osobowych

Źródłem danych osobowych może być osoba, której sprawa dotyczy oraz inne osoby zgłaszające sprawę. Dane mogą też zostać pozyskane z rejestrów i dokumentacji prowadzonej lub przetwarzanej przez Administratora.

12. Kategorie przetwarzanych danych

Co do zasady, kategorie przetwarzanych danych osobowych stanowią imię i nazwisko, adres zamieszkania. W szczególnych przypadkach stanowią one inne kategorie danych osobowych niezbędnych do realizacji celów przetwarzania.

13. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu

W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.